

Yên Sơn, ngày 13 tháng 02 năm 2018

Số: 11 /KH-UBND

**KẾ HOẠCH
Thực hiện xét tuyển Trưởng công an
và Chỉ huy trưởng quân sự xã năm 2017**

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ và Quyết định số 16/2013/QĐ-UBND ngày 20/8/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ban hành quy chế tuyển dụng và Nội quy thi tuyển công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Quyết định số 09/2017/QĐ-UBND ngày 20/7/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang ban hành kèm theo Quyết định số 16/2013/QĐ-UBND ngày 20/8/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Văn bản số 710/SNV-XDCQ ngày 18/12/2017 của Sở Nội vụ về việc thống nhất không thành lập Hội đồng xét tuyển công chức Trưởng công an và CHT Quân sự cấp xã;

Căn cứ Thông báo số 265-TB/HU ngày 06/11/2017 và Thông báo số 290-TB/HU ngày 06/11/2017 của Huyện ủy về công tác cán bộ;

Căn cứ Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/9/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về xét tuyển Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng công an xã, thị trấn năm 2017; Thông báo số 88/TB-UBND ngày 14/9/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng Trưởng công an và Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã, thị trấn và Thông báo số 106/TB-UBND ngày 03/11/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng Trưởng công an xã năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 237/QĐ-UBND ngày 08/02/2018 của UBND huyện về việc thành lập Ban xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng công an xã;

Ban xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng công an xã xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện việc xét tuyển Trưởng Công an và Chỉ huy trưởng quân sự xã năm 2017, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN:

1. Điều kiện, đối tượng và tiêu chuẩn xét tuyển

1.1. Đối tượng xét tuyển:

Các thí sinh đủ điều kiện xét tuyển theo quy định tại Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/9/2017 của Ủy ban nhân dân huyện về xét tuyển Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng công an xã, thị trấn năm 2017;

1.2. Chỉ tiêu, tiêu chuẩn, điều kiện xét tuyển: Chỉ tiêu xét tuyển, điều kiện đăng ký xét tuyển căn cứ theo Kế hoạch số 116/KH-UBND ngày 01/9/2017 của

Ủy ban nhân dân huyện, Thông báo số 88/TB-UBND ngày 14/9/2017 và Thông báo số 106/TB-UBND ngày 03/11/2017 của Ủy ban nhân dân huyện;

1.3. Quy trình xét tuyển: Ban xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự và Trưởng công an xã: Thực hiện việc xét tuyển theo quy định tại Điều 18 Quyết định số 16/2013/QĐ-UBND ngày 20/8/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

1.4. Nội dung xét tuyển:

- Xét các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại khoản 2 Điều 6 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP của Chính phủ.

- Về khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân, Công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn trong việc tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thế trận an ninh nhân dân trong khu vực phòng thủ ở địa phương: Do Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Trưởng Công an huyện nhận xét, đánh giá khả năng phối hợp theo các mức tốt, khá, trung bình, yếu về các nội dung, tiêu chí thuộc ngành, lĩnh vực yêu cầu trên cơ sở danh sách đăng ký dự tuyển và phải chịu trách nhiệm về nhận xét, đánh giá đó.

2. Tổ chức xét tuyển

2.1. Các bước chuẩn bị tổ chức xét tuyển

Trước ngày tổ chức xét tuyển ít nhất 01 ngày, Ủy viên kiêm Thư ký ban xét tuyển phải hoàn thành các công tác chuẩn bị cho việc xét tuyển như sau:

- Chuẩn bị các biểu mẫu liên quan đến tổ chức xét tuyển, gồm:

+ Danh sách thí sinh dự xét tuyển;

+ Hồ sơ đăng ký dự tuyển của các thí sinh

- Chuẩn bị đầy đủ thẻ cho các thành viên Ban xét tuyển

2.2. Tổ chức cuộc họp của Ban xét tuyển

- Trước khi tổ chức xét tuyển, Trưởng ban tổ chức họp phổ biến kế hoạch, nội quy, nhiệm vụ, quyền hạn trách nhiệm của các thành viên Ban xét tuyển;

- Trường hợp cần thiết, khi kết thúc xét tuyển, Trưởng ban tổ chức họp để rút kinh nghiệm.

2.3. Tổ chức xét tuyển

- Trưởng ban xét tuyển phân công các thành viên Ban xét tuyển thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Điều 18 Quyết định số 16/2013/QĐ-UBND ngày 20/8/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Ủy viên kiêm Thư ký Ban xét tuyển có trách nhiệm tổng hợp kết quả xét tuyển của các thí sinh.

- Sau khi có kết quả xét tuyển, Ban xét tuyển tiến hành họp xét, xác định người đủ điều kiện vào công chức cấp xã. Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện và hoàn tất các thủ tục trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét phê duyệt.

- Việc bàn giao kết quả xét tuyển đều phải có biên bản xác nhận.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian

- **Thời gian xét tuyển:** 01 ngày (*thứ sáu, ngày 09 tháng 3 năm 2018*), Ban xét tuyển công bố danh sách và niêm yết danh sách thí sinh đủ điều kiện xét tuyển trước ngày 09/3/2018 tại Phòng Nội vụ và Trụ sở Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Thông báo kết quả xét tuyển trước ngày 15/3/2018.

2. Địa điểm

- Tại Phòng họp của Trụ sở làm việc của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban xét tuyển: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ xây dựng Kế hoạch chi tiết, tổ chức họp phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên trong Ban; thường xuyên kiểm tra, giám sát hoạt động của các thành viên; kịp thời điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ cho các thành viên trong Ban đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

2. Phòng Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan có liên quan chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ xét tuyển theo kế hoạch.

- Phối hợp với các Ủy viên Ban xét tuyển và các cơ quan có liên quan trong việc tổ chức xét tuyển và tổng hợp kịp thời những vướng mắc trong quá trình thực hiện, báo cáo Trưởng ban xét tuyển xem xét giải quyết.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện: Chuẩn bị điều kiện, phòng họp phục vụ các cuộc họp của Ban xét tuyển theo kế hoạch, thực hiện việc phát hành các văn bản của Ban xét tuyển theo quy định.

4. Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban có liên quan có trách nhiệm:

- Tham gia thực hiện việc xét tuyển theo kế hoạch của huyện; phối hợp với Phòng Nội vụ tổ chức xét tuyển theo quy định.

6. Đối với thí sinh dự xét tuyển

- Đối với thí sinh đủ điều kiện xét tuyển thường xuyên theo dõi mọi thông báo để thực hiện nghiêm túc việc xét tuyển theo Kế hoạch.

- Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có thay đổi thời gian sẽ có thông báo cụ thể sau.

Kế hoạch này được đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của huyện và niêm yết công khai tại Trụ sở Ủy ban nhân dân huyện, các Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có chỉ tiêu tuyển dụng./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ ();
- TT Huyện uỷ (báo cáo);
- TT HĐND huyện (báo cáo);
- Chủ tịch UBND huyện (báo cáo);
- Ban xét tuyển;
- Chánh, Phó CVP HĐND và UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (thực hiện);
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan (thực hiện);
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT + NV

TM. BAN XÉT TUYỂN
PHÒNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đỗ Xuân Trường

